
DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR

Señores:

OFICINA DE ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS AUXILIARES

PLAN COPESCO

Plaza Túpac Amaru s/n Huanchac

Presente.-

El que suscribe..... identificado con DNI N°
....., y RUC N° N° Tel Cel
DECLARO BAJO JURAMENTO, lo siguiente:

1. *No haber incurrido, me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.*
2. *No tengo impedimento para contratar en el Estado.*
3. *No tengo impedimento por vínculo de parentesco hasta el segundo grado de consanguinidad, ni segundo grado de afinidad con los funcionarios de la entidad o intervinientes, según lo previsto en el artículo 11° de la Ley General de Contrataciones Públicas.*
4. *Cuento y Acepto con las condiciones necesarias para cumplir cabalmente con las características técnicas, requisitos y condiciones establecidas en los términos de referencia y/o especificaciones técnicas de la presente contratación.*
5. *De ser seleccionados para la contratación, me comprometo a mantener mi oferta en su integridad hasta el pago.*
6. *Me someto a las sanciones contenidas en la Ley General de Contrataciones Públicas, ley 32069 y su reglamento, así como la ley de procedimiento administrativo general, Ley N° 27444, cuando corresponde.*
7. *En caso de incumplimiento injustificado, acepto de manera supletoria, la aplicación de penalidad de acuerdo a la fórmula establecida en el artículo 120° del reglamento de la ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante D.S N° 009-2025-EF.*
8. *De ser seleccionados para efectuar la presente contratación, autorizo al gobierno Regional del Cusco a efectos de que me pueda notificar al correo electrónicoo a mi domicilio sito en*
9. *No ser propietario, socio, representante legal, gerente general o tener cualquier vínculo con otra empresa que cotiza por el mismo objeto de término de referencia al que me presento.*

FIRMA Y SELLO DEL PROVEEDOR



Gobierno Regional de Cusco



Unidad de Abastecimiento y Servicios Auxiliares

CARTA AUTORIZACIÓN

PARA EL PAGO CON ABONOS EN LA CUENTA BANCARIA DEL PROVEEDOR

(Modelo: anexo N°1 de la Directiva de Tesorería)

Cusco, ____ de _____ del 2026.

Señores :

PLAN COPESCO

Asunto: Autorización de Abono directo en cuenta CCI que se detalla.

Por medio de la presente, comunico a usted, que la entidad bancaria, número de cuenta y el respectivo Código de Cuenta Interbancario (CCI) de la empresa que represento es la siguiente:

- EMPRESA (O NOMBRE) :.....
 - RUC :
 - ENTIDAD BANCARIA :
 - CCI DE LA CUENTA BANCARIA :
- | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
- CUENTA DE DETRACCIÓN N°:

Dejo constancia que el número de cuenta bancaria que se comunica ESTÁ ASOCIADO al RUC consignado, tal como ha sido aperturada en el sistema bancario nacional.

Asimismo, dejo constancia que la (Factura o Recibo de Honorarios o Boleta de Venta) a ser emitida por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o Orden de Servicio con las prestaciones de bienes y/o servicios materia del contrato pertinente, quedará cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del abono en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal y sello, según corresponda

TÉRMINOS DE REFERENCIA SERVICIOS EN GENERAL

ÁREA USUARIA:	SUB DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA VIAL
ACTIVIDAD DEL POI:	Meta 003 - MEJORAMIENTO CARRETERA EN LOS DISTRITOS DE LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI DE LA PROVINCIA DE CANAS - DEPARTAMENTO DE CUSCO -- CUI 2393340
DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:	SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CAMIONETA TIPO PICK UP DE PROPIEDAD DE PLAN COPESCO.

I. FINALIDAD PÚBLICA

Contribuir con el mejoramiento y adecuada condición de transitabilidad vehicular, para la articulación y accesos a los lugares turísticos y socio económicas de la población. Siendo de necesidad indispensable contar con Vehículos para el proceso constructivo del proyecto "MEJORAMIENTO CARRETERA EN LOS DISTRITOS DE LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI DE LA PROVINCIA DE CANAS - DEPARTAMENTO DE CUSCO", para lo cual es necesario satisfacer la necesidad de contar con el servicio de mantenimiento Correctivo de Camioneta tipo Pick Up, mejorando la operatividad de la camioneta y atendiendo el interés público de mantener la continuidad de las obras de infraestructura vial.

II. OBJETIVO DE LA CONTRATACION

Objetivo General:

Instaurar en la Subdirección de Infraestructura Vial, reflote de maquinarias y vehículos con confiabilidad y operativos necesarios que permitan ejecutar las actividades con eficiencia y productividad.

Objetivos específicos:

Dotar a la Obra con Maquinaria y Vehículos OPERATIVOS, y EN CONDICIONES DE CONFIABILIDAD para el cumplimiento de metas y objetivos programadas, así mismo velar por la preservación del activo físico de la Institución. Realizando el MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CAMIONETA TIPO PICK UP marca Toyota modelo Hilux con placa EGS-269 de propiedad de PLAN COPESCO.

III. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A CONTRATAR

3.1. Actividades

El contratista deberá ejecutar las siguientes actividades específicas para el MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CAMIONETA TIPO PICK UP Toyota Hilux EGS-269, que consiste en la reparación general de motor, reparación general de sistema eléctrico, que incluyen los siguientes servicios y cambio de repuestos, componentes y accesorios que se mencionan a continuación:

CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN
01	SERVICIO	DESMOTARE E INSPECCIÓN INICIAL
01	Serv.	Retiro de motor del compartimiento de la camioneta
01	Serv.	Desarmado completo de todas las piezas del motor desde culata hasta cigüeñal .
01	Serv.	Limpieza o lavado de los componentes para eliminar carbón, grasa y residuos pegados.
01	SERVICIO	TRABAJOS DE RECTIFICACIÓN y/o MAQUINADO
01	Serv.	Rectificado del bloque de cilindros, culata y cigüeñal.
01	Serv.	Encamisetado y rectificado de cilindros
01	Serv.	Asentado y rectificado de válvulas
01	Serv.	Verificación y corrección de alineación de bancadas
01	Serv.	Prueba hidrostática de Culata, para descarte de fisuras.
01	SERVICIO	INSTALACIÓN O MONTAJE DE COMPONENTES NUEVOS, INTERNOS Y EXTERNO DEL MOTOR

MEJORAMIENTO CARRETERA LANGUI LAYO KUNTURKANKI
Ing. Frank Maldonado Peña
ESPECIALISTA EN EQUIPO MECANICO
CUI 2393340
PLAN COPESCO

MEJORAMIENTO CARRETERA LANGUI LAYO KUNTURKANKI
Ing. José Armado Caseros Valencia
RESPONSABLE DE OBRA
CUI 140343
COPESCO

CONTROL PRELIMINAR A LA CONTRATACION
DIRECCION DE INVERSIONES
PLAN COPESCO

01	Kit	Pistones y anillos de compresión
01	Kit	Válvulas de admisión y escape
01	Kit	Guías de válvula de admisión y escape
01	Kit	Metales de biela y metales de bancada
01	Kit	Metales de biela y metales de bancada
01	Kit	Separadores de cigüeñal
01	Kit	Camisetas
01	Kit	Bujes de contrapesa
01	Kit	Juego de empaques y retenes
01	Und	Bomba de aceite
01	Und	Bomba de agua
01	Kit	Pre calentadores
01	Kit	Embrague (plato, disco y collarín)
01	Und	Faja de distribución
01	SERV.	REPARACIÓN DEL SISTEMA ELÉCTRICO EN GENERAL
01	Serv.	Escaneo computarizado, lectura de falla para detectar varias.
01	Serv.	Prueba de consumo parásito e inspección de continuidad.
01	Serv.	Reparación de Alternador y Arrancador
01	Serv.	Sustitución de cableado, fusibles, relés, interruptores y otros accesorios averiados.
01	Serv.	Corrección de fallas de iluminación (cambio de focos y otros)
01	Serv.	Reparación de líneas eléctricas en general averiados
01	SERV.	ESCANEÓ GENERAL
01	SERV.	LIMPIEZA EN GENERAL Y PRUEBAS DE OPERATIVIDAD

Nota: El servicio es a todo costo e incluirá repuestos, personal técnico, equipos, movilidad, herramientas, equipos de mantenimiento predictivo y complementarios para el proceso de mantenimiento correctivo.

3.2. DESCRIPCIÓN DE LA UNIDAD

A continuación, la descripción de la unidad a ser intervenida para el mantenimiento correctivo:

Nº	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	MARCA DE LA MAQUINARIA O VEHICULO	COLOR	MODELO	SERIE DE MOTOR	Nº DE SERIE	AÑO DE FAB.
01	CAMIONETA	TOYOTA	Dorado Metalico	Hilux 4x4 Pickup	1KDA543887	MROFZ22G9E1202456	2014

3.3. Procedimiento

El contratista deberá seguir el siguiente procedimiento:

- Coordinación previa con el ingeniero especialista en equipo mecánico para la disponibilidad de maquinarias
- Desmontaje de componentes a reparar según el detalle del cuadro anterior.
- Diagnóstico y evaluación del estado de componentes.

- Ejecución de los servicios y mantenimientos correctivos solicitados que incluye cambio e instalación de todos los repuestos y accesorios listados.
- Limpieza y mantenimiento integral de los sistemas reparados
- Pruebas de funcionamiento y operatividad
- Entrega de informe técnico detallado

IV. MODALIDAD DE PAGOS PARA SERVICIOS

Suma alzada

V. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN

5.1. Lugar:

Los trabajos de mantenimiento correctivo solicitado (desmontaje, montaje de motor e instalación de componentes externos) se realizarán en el campamento de la Obra "MEJORAMIENTO CARRETERA EN LOS DISTRITOS DE LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI DE LA PROVINCIA DE CANAS - DEPARTAMENTO DE CUSCO") y los trabajos de instalación de componentes internos de motor y trabajos especializados de rectificando y otros se realizarán en el taller del ganador de la buena pro.

5.2. Plazo de ejecución:

El plazo máximo de ejecución del servicio será de diez (10) días calendarios, computados a partir del día siguiente de la notificación de la orden de servicio.

VI. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

6.1. OTRAS OBLIGACIONES

6.1.1. Otras obligaciones del contratista

- Responsabilidad directa y absoluta de las actividades que realizará
- Proveer todos los repuestos detallados en el listado técnico
- Suministrar movilidad y herramientas manuales para el servicio
- Proveer equipos de mantenimiento correctivo y predictivo
- Aportar personal técnico especializado
- Cubrir cualquier imprevisto o vicio oculto para la operatividad de las unidades.
- Coordinar con el área usuaria para el cambio e instalación de repuestos, componentes y accesorios.
- Asumir gastos de traslado de componentes y pruebas
- Otorgar garantía de trabajos no menor a 01 año mediante declaración jurada
- Solucionar inmediatamente desperfectos dentro del periodo de garantía
- Presentación de carta con informe técnico detallado de trabajos realizados

6.1.2. Otras obligaciones de la Entidad

- Brindar facilidad de disponibilidad de la camioneta para los trabajos solicitados.
- Proporcionar acceso al campamento de obra
- Facilitar pruebas de funcionamiento post-servicio

6.2. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL (OBLIGATORIO)

6.2.1. Áreas que coordinarán con el proveedor:

Área de equipo mecánico de la obra

6.2.2. Áreas responsables de las medidas de control:

Ingeniero Especialista de Equipo Mecánico

VII. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- Ser persona Natural o Jurídica, dedicado al objeto de la contratación
- Contar con RUC activo y habido
- Contar con RNP vigente
- No encontrarse impedido de contratar con el Estado
- Contar con CCI y cuenta de Detracción

NOTA:

- Los requisitos deberán ser presentados mediante copia simple al momento de la cotización.

MEJORAMIENTO CARRETERA LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI
Ing. Frank Maldonado
ESPECIALISTA EN EQUIPO MECANICO
CIP 140953
COPESCO

MEJORAMIENTO CARRETERA LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI
Ing. Jose Arnaldo Caceres Herencia
RESIDENTE DE OBRA
CIP 140953
COPESCO

MEJORAMIENTO CARRETERA LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI
Ing. Juan Carlos Baca Barra
SUPERVISOR DE OBRA
CIP 51555
COPESCO

MEJORAMIENTO CARRETERA LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI
Ing. [Signature]
CIP 140953
COPESCO

Handwritten mark

7.1. PERSONAL CLAVE

El postor debe contar mínimo con 01 personal clave con experiencia y capacitado en mantenimiento de motores:

7.1.1. Formación Académica grado académico o Nivel de estudios

- Contar con título Técnico Mecánico automotriz, se acreditará con copia simple del título que deberá ser presentado al momento de la cotización.

7.1.2. Experiencia

- Contar con experiencia mínima de 02 años (24 meses) y en trabajos de mantenimiento de maquinaria pesada, se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y/o orden de servicio y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia, que deberá ser presentado al momento de la cotización.

7.2. Experiencia del postor en la especialidad

- Contar con experiencia mínima de (01) experiencia en la prestación de servicios referentes al objeto de contratación y/o afines.

Acreditación:

La experiencia del postor se acredita con copia simple, bastando cumplir con una de las siguientes alternativas:

- Contratos u órdenes de servicio, junto con su conformidad, constancia de prestación o liquidación; o
- Comprobantes de pago, siempre que su cancelación esté debidamente sustentada con documentos como constancia de depósito y extracto bancario.

VIII. RESULTADOS ESPERADOS - ENTREGABLES

Se deberá presentar 01 entregable de acuerdo al siguiente detalle:

El contratista deberá entregar una carta en físico detallando los trabajos realizados (informe técnico), acompañado del panel fotográfico de los trabajos realizados, el cual debe ser presentado en mesa de partes de PLAN COPESCO sito en Plaza Túpac Amaru S/N Wanchaq – Cusco, dentro del plazo de ejecución del servicio.

IX. CONFORMIDAD

La conformidad del servicio estará a cargo del Residente de Obra con el visto bueno del Supervisor de Obra, previo informe de conformidad del Especialista de Equipo Mecánico.

X. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

10.1. Forma de pago:

El pago se realizará en un solo pago.

10.2. Condiciones de pago:

Los documentos que serán presentados por el contratista para el pago serán:

- Conformidad del servicio
- Factura y/o comprobante de pago autorizado por la SUNAT
- Cuenta Corriente Interbancaria (CCI)
- Copia de vigencia de poder, en caso de ser persona jurídica

XI. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del bien ofertado es de UNO (01) AÑO, contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

XII. PENALIDADES

12.1. Penalidad por Mora en la ejecución de la prestación:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de la prestación objeto del contrato, la entidad le aplica una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:

Penalidad Diaria =	0.10 x Monto
	F x Plazo

Donde F tiene los siguientes valores:

Para bienes y servicios: F = 0.40



XIII. GESTIÓN DE RIESGOS

Las partes realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en el presente contrato y los documentos que lo conforman, a fin de tomar decisiones informadas aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.

RIESGO	PRIORIDAD	ESTRATEGIA PARA LA GESTION DE RIESGOS				ACCIONES A REALIZAR	ASIGNACION DEL RIESGO	
		MITIGAR EL RIESGO	EVITAR EL RIESGO	ACEPTAR EL RIEGO	TRANSFERIR EL RIESGO		ENTIDAD	CONTRATISTA
Presentación de información falsa, adulterada, inexacta o incompleta en la contratación	Media				X	Remitir al TCP para su evaluación y sanción		X
Retraso en el plazo de prestación	Media	X				Considerar plazos adecuados para la prestación	X	
Incumplimiento de obligaciones de las partes	Media	X				Monitorear la ejecución contractual para el cumplimiento de obligaciones en el plazo oportuno	X	X

XIV. ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO

El proveedor declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.

Asimismo, se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados. Adicionalmente, se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD el derecho de resolver total o parcialmente el contrato. Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

XV. CLÁUSULA SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

En el caso de contratos menores, todos los conflictos que se deriven de la ejecución e interpretación de la presente contratación las partes pactan el trato directo y la conciliación como mecanismo de solución de las controversias.

MEJORAMIENTO CARRETERA LANUSH LAYO KUNTURKANKAN
Ing. Frank Matamorado Peña
ESPECIALISTA EN EQUIPAMIENTO MECANICO
CIP. 140053

MEJORAMIENTO CARRETERA LANUSH LAYO KUNTURKANKAN
Ing. José Arinaldo Cáceres Herencia
RESIDENTE DE OBRA
CIP. 140053

CARRETERA LANUSH LAYO KUNTURKANKAN
Ing. Juan Carlos Baca Barrera
SUPERVISOR DE OBRA
CIP. 51555

"AÑO DE LA ESPERANZA Y EL FORTALECIMIENTO DE LA DEMOCRACIA"

XVI. RESOLUCION CONTRACTUAL:

Cualquiera de las partes puede resolver, total o parcialmente, el contrato en los siguientes supuestos:

- a. Caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite la continuación del contrato.
- b. Incumplimiento de obligaciones contractuales, por causa atribuible a la parte que incumple.
- c. Hecho sobreviniente al perfeccionamiento del contrato, de supuesto distinto al caso fortuito o fuerza mayor, no imputable a ninguna de las partes, que imposibilite la continuación del contrato.
- d. Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción.
- e. Por la presentación de documentación falsa o inexacta durante la ejecución contractual.
- f. Por acumulación del monto máximo de penalidad por mora o por el monto máximo para otras penalidades en la ejecución de la prestación a su cargo.

XVII. SANCIONES:

El Tribunal de Contrataciones Públicas sanciona a los participantes, postores, proveedores, cuando incurran en las infracciones previstas en los literales d), e), i), j), l) y m) del párrafo 87.1 del artículo 87°, de la Ley General de Contrataciones Públicas.

